

Số: 03 /KH-BCĐ

Thạch Trung, ngày 23 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

Kiểm tra liên ngành an toàn thực phẩm dịp Tết nguyên đán 2025

Để bảo đảm an toàn thực phẩm (ATTP), phòng ngừa ngộ độc thực phẩm trên địa bàn xã, bảo vệ quyền lợi và sức khỏe người tiêu dùng, Ban Chỉ đạo vệ sinh ATTP xã xây dựng Kế hoạch kiểm tra liên ngành ATTP Tết nguyên đán 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm đánh giá việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo đảm ATTP tại các cơ sở sản xuất, kinh doanh, nhập khẩu thực phẩm trên địa bàn xã, tập trung ưu tiên các mặt hàng thực phẩm phục vụ trong dịp Tết nguyên đán năm 2025 và các mặt hàng ăn vật tại khu vực các trường học; kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý các trường hợp vi phạm về ATTP.

2. Đi đôi với công tác kiểm tra, kết hợp thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền các quy định của pháp luật về đảm bảo ATTP.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

- Đoàn liên ngành xã thực hiện kiểm tra đối với các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh, nhập khẩu thực phẩm, cung cấp thực phẩm trên địa bàn xã, chú trọng tại các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm xung quanh khu vực các trường học trên địa bàn.

2. Nội dung kiểm tra

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về ATTP tại các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm; các quy định về quảng cáo, ghi nhãn, nguồn gốc nguyên liệu thực phẩm; hạn sử dụng của các sản phẩm; điều kiện sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm; việc sử dụng phụ gia, phẩm màu, hương liệu, chất hỗ trợ chế biến, nguồn gốc nguyên liệu trong sản xuất, chế biến thực phẩm...

- Khi cần thiết, đề nghị các Đoàn liên ngành cấp trên phối hợp lấy mẫu kiểm nghiệm để đánh giá chất lượng sản phẩm (khi thấy có nguy cơ gây mất ATTP).

3. Thời gian kiểm tra

Đoàn liên ngành xã tiến hành kiểm tra trong thời gian từ ngày 26/12 đến ngày 10/01/2025 trên địa bàn xã.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH

1. Đoàn kiểm tra liên ngành xã tiến hành kiểm tra trực tiếp tại các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh, nhập khẩu thực phẩm...

2. Trong quá trình kiểm tra: Nghe báo cáo việc chấp hành các quy định bảo đảm ATTP của cơ sở; thu thập tài liệu liên quan; kiểm tra thực tế tại cơ sở SXKD thực phẩm; đề nghị cơ quan có thẩm quyền phối hợp lấy mẫu để kiểm nghiệm các chỉ tiêu ATTP (khi cần thiết); lập biên bản kiểm tra, biên bản vi phạm hành chính (nếu có) theo quy định của pháp luật; phân tích, đánh giá hồ sơ liên quan ATTP, kết quả kiểm nghiệm (nếu có) để hoàn thành báo cáo.

3. Kết thúc đợt kiểm tra, Đoàn tiến hành nhận xét, đánh giá việc thực hiện các quy định về bảo đảm ATTP tại các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, báo cáo UBND xã và các cơ quan chuyên môn cấp trên theo quy định.

IV. XỬ LÝ VI PHẠM

1. Các căn cứ pháp lý để xử lý vi phạm

- Luật Xử lý vi phạm hành chính.

- Nghị định hướng dẫn và các văn bản khác quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực quản lý nhà nước có liên quan.

2. Xử lý vi phạm trong quá trình kiểm tra

Đoàn kiểm tra xã khi phát hiện các cơ sở sản xuất, kinh doanh, chế biến, nhập khẩu thực phẩm vi phạm về ATTP thì tiến hành lập Biên bản vi phạm hành chính; tham mưu Chủ tịch UBND xã xử lý nghiêm túc, kịp thời theo đúng quy định của pháp luật.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trạm Y tế:

- Giao Trạm y tế chủ trì, phối hợp với các cơ quan, ban, ngành liên quan tham mưu tổ chức Đoàn liên ngành kiểm tra tại các cơ sở SXKD thực phẩm và tại khu vực xung quanh các trường học, tham mưu xử lý các vi phạm về ATTP tại các cơ sở thực phẩm (nếu có).

- Tham mưu lập báo cáo kết quả của Đoàn kiểm tra gửi về UBND xã và các cơ quan chuyên môn cấp trên đúng thời gian quy định.

2. Công an xã:

- Đề nghị Công an xã cử cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành đầy đủ, thực hiện các nhiệm vụ được Trưởng đoàn phân công theo đúng quy định.

- Phối hợp với trạm y tế và cán bộ, công chức có liên quan tham mưu xử lý vi phạm hành chính đối với các cơ sở SXKD vi phạm về ATTP theo quy định.

3. Cán bộ, công chức xã:

- Theo chức năng, nhiệm vụ được phân công, tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành, phối hợp với các cơ quan, cán bộ, công chức có liên quan thực hiện các nhiệm vụ được Trưởng đoàn phân công.

- Phối hợp với Đài truyền thanh, công chức Văn hóa tăng cường công tác thông tin và truyền thông về đảm bảo ATTP trong dịp Tết nguyên đán năm 2025.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Giao Trạm Y tế xã tham mưu kế hoạch kinh phí để thực hiện công tác đảm bảo an toàn thực phẩm trong dịp Tết nguyên đán 2025.

2. Việc bố trí kinh phí, quy định mức chi trả và sử dụng thanh quyết toán kinh phí thực hiện theo các quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra liên ngành an toàn thực phẩm Tết nguyên đán 2025. Yêu cầu Trạm Y tế, các ban, ngành, đơn vị, cá nhân có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- BCĐLNVSATTP (b/c);
- Phòng Y tế TP;
- Thành viên BCĐ, Đoàn liên ngành xã ;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.



PHÓ CHỦ TỊCH UBND
Phan Văn Hiếu